

EDITAL NEU N.º 08/2021**RETIFICA EDITAL N.º 07/2021 QUE ABRE INSCRIÇÕES PARA A SELEÇÃO DE MENTORES DO PROGRAMA DE MENTORING DA FAE CENTRO UNIVERSITÁRIO.**

A Coordenadora do Núcleo de Extensão Universitária - NEU da FAE Centro Universitário, em conjunto com o Programa de Relacionamento com Ex-alunos FAE – FAEx, no uso de suas atribuições previstas na legislação interna, baixa o seguinte

EDITAL

Art. 1º Fica retificado o Edital NEU n.º 07/2021, que abre as inscrições, no período de 23 de novembro a 20 de dezembro de 2021, aos interessados a candidatar-se a mentores do Programa de Mentoring 2022.

Parágrafo único. A alteração consta na retificação do link de inscrição disposto no §1º, art. 3, deste edital, permanecendo as demais disposições inalteradas.

Art. 2º A atividade de mentor do Programa de Mentoring 2022 constitui-se na orientação e aconselhamento, realizados por um profissional de competência reconhecida em sua área de atuação, para o desenvolvimento da carreira de um profissional júnior previamente selecionado pela Comissão Organizadora do Programa de Mentoring, atividade essa alinhada com a ética profissional e de acordo com os valores norteadores do Grupo Educacional Bom Jesus e da FAE Centro Universitário.

Art. 3º Poderão candidatar-se a mentores do Programa de Mentoring 2022 ex-alunos de cursos de graduação e/ou de pós-graduação concluídos na FAE Centro Universitário e que tenham experiência profissional que os permita atuar com atividade de mentoria.

§1º As inscrições deverão ser realizadas no período, de 23 de novembro a 20 de dezembro de 2021, exclusivamente por meio do formulário disponibilizado no link <https://www.fae.edu/apps/eventos/inscricao?evento=81811>, com as seguintes informações:

- I. Nome Completo.
- II. Número do Cadastro de Pessoa Física (CPF).
- III. Endereço de e-mail.
- IV. Telefone para contato.
- V. Curso de formação na FAE.
- VI. Minicurrículo (texto com até 8.000 caracteres).
- VII. Descrição da área / assunto de interesse para a mentoria (texto com até 500 caracteres).
- VIII. Disponibilidade de horários para a realização das atividades (dias da semana e turnos).
- IX. Breve texto com a explicação do motivo do seu interesse em ser mentor.

§2º Os candidatos deverão, também, compartilhar com o e-mail mentoring@fae.edu, via google drive, um vídeo de apresentação que contemplem as questões a seguir:

- a) Descreva suas atividades atuais.
- b) Conte sobre sua experiência/ histórico profissional?
- c) Características pessoais que considera que pode contribuir com o desempenho de seu papel de mentor.
- d) Já conhece ou tem experiência com Processo de Mentoring?
- e) Qual o motivo que o(a) levou a se inscrever?
- f) Quais as áreas de interesse e domínio para exercer o papel de mentor.
- g) Qual e como foi sua experiência com a instituição?
- h) Disponibilidade de agenda.

Art. 4º O processo de seleção será realizado pela Comissão Organizadora do Programa de Mentoring, com base nas informações inseridas no formulário e vídeo enviado, conforme art. 3º, adotando os seguintes critérios:

- I. Experiência profissional de pelo menos 5 (cinco) anos na área em que pretende ser mentor.
- II. Área de interesse e disponibilidade de horários.
- III. Desempenho no vídeo individual.

§1º A Comissão Organizadora do Programa de Mentoring 2022 poderá, havendo necessidade, solicitar uma entrevista.

§2º A Comissão Organizadora do Programa de Mentoring 2022 é soberana, não havendo recurso quanto ao o resultado da seleção por ela realizada.

Art. 5º Os candidatos selecionados serão convocados a participarem de uma reunião de orientação, com horários a serem divulgados, por meio de Comunicado do Núcleo de Extensão Universitária.

Parágrafo único. O candidato selecionado que não participar da reunião de orientação, nos horários disponibilizados no Comunicado mencionado no *Caput*, será desclassificado do Programa.

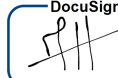
Art. 6º A participação como mentor no Programa de Mentoring é voluntária e não remunerada, caracterizando-se como atividade científico-cultural.

Parágrafo único. Os mentores selecionados para o Programa deverão, obrigatoriamente, assinar o Contrato Voluntário de Prestação de Serviço, conforme orientação concedida na reunião de orientação mencionada no art. 5º.

Art. 7º Dê-se ciência aos interessados para que o presente produza seus efeitos.
Publique-se.

Curitiba, 02 de dezembro de 2021.

DocuSigned by:



CF863BE9859A480
Andrea Bier Serafim

Coordenadora do Núcleo de Extensão Universitária – NEU

Certificado de Conclusão

Identificação de envelope: 2781AFC70F9B41C995B27D0CEC43D27E

Status: Concluído

Assunto: NLEG FAE – Documento para assinatura - EDITAL NEU N.o 08/2021

Classificação: Atos Normativos

CLM: NLEG - EDITAL NEU N.o 08/2021

CNPJ/CPF: 76.497.338/0071-75

Razão Social: FAE Centro Universitário

Unidade: FAE Campus Curitiba - Curitiba

Envelope fonte:

Documentar páginas: 3

Assinaturas: 1

Remetente do envelope:

Certificar páginas: 5

Rubrica: 0

NLEG - FAE

Assinatura guiada: Ativado

Rua Aldeia Franciscana, 837

Selo com Envelopeld (ID do envelope): Ativado

Rondinha

Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília

Campo Largo, PR 83607-285

nleg@fae.edu

Endereço IP: 189.16.91.242

Rastreamento de registros

Status: Original

Portador: NLEG - FAE

Local: DocuSign

02/12/2021 16:10:46

nleg@fae.edu

Eventos do signatário**Assinatura****Registro de hora e data**

Andrea Bier Serafim

DocuSigned by:

andrea.serafim@bomjesus.br



CF683BE8959A490...

Enviado: 02/12/2021 16:10:47

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Visualizado: 02/12/2021 16:45:39

Assinado: 02/12/2021 16:46:26

Adoção de assinatura: Desenhado no dispositivo

Usando endereço IP: 177.79.107.106

Assinado com o uso do celular

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 02/12/2021 16:45:39

ID: a3634b75-1372-403c-9721-005950ba1ce7

Eventos do signatário presencial**Assinatura****Registro de hora e data****Eventos de entrega do editor****Status****Registro de hora e data****Evento de entrega do agente****Status****Registro de hora e data****Eventos de entrega intermediários****Status****Registro de hora e data****Eventos de entrega certificados****Status****Registro de hora e data****Eventos de cópia****Status****Registro de hora e data****Eventos com testemunhas****Assinatura****Registro de hora e data****Eventos do tabelião****Assinatura****Registro de hora e data****Eventos de resumo do envelope****Status****Carimbo de data/hora**

Envelope enviado

Com hash/criptografado

02/12/2021 16:10:47

Entrega certificada

Segurança verificada

02/12/2021 16:45:39

Assinatura concluída

Segurança verificada

02/12/2021 16:46:26

Concluído

Segurança verificada

02/12/2021 16:46:26

Eventos de pagamento**Status****Carimbo de data/hora**

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, JPA OBO Associação Franciscana de Ensino Senhor Bom Jesus - DSA 2 (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact JPA OBO Associação Franciscana de Ensino Senhor Bom Jesus - DSA 2:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: genilsonm@bomjesus.br

To advise JPA OBO Associação Franciscana de Ensino Senhor Bom Jesus - DSA 2 of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at genilsonm@bomjesus.br and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from JPA OBO Associação Franciscana de Ensino Senhor Bom Jesus - DSA 2

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to genilsonm@bomjesus.br and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with JPA OBO Associação Franciscana de Ensino Senhor Bom Jesus - DSA 2

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to genilsonm@bomjesus.br and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’, you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify JPA OBO Associação Franciscana de Ensino Senhor Bom Jesus - DSA 2 as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by JPA OBO Associação Franciscana de Ensino Senhor Bom Jesus - DSA 2 during the course of your relationship with JPA OBO Associação Franciscana de Ensino Senhor Bom Jesus - DSA 2.