

EDITAL NRCA-CE N.º 08/2016

**DISPÕE SOBRE O PROCESSO DE
PREENCHIMENTO DE VAGAS EM DISCIPLINAS
DE GRADUAÇÃO DA FAE CENTRO
UNIVERSITÁRIO POR DISCENTES ESPECIAIS
(NÃO REGULARES) E OUVINTES.**

A Coordenadora do Núcleo de Registro e Controle Acadêmico da FAE Centro Universitário, no uso de suas atribuições legais previstas na legislação interna, baixa o seguinte

E D I T A L

Art. 1º Fica estabelecido o período e o processo para inscrições ao preenchimento de vagas em disciplinas dos cursos de graduação da FAE Centro Universitário para discentes especiais (não regulares) e ouvintes: de 28 a 31 de julho de 2016.

§1º Entende-se por discente especial (não regular):

- I. aquele que estiver frequentando curso de graduação em outra Instituição de Ensino Superior; ou
- II. aquele que tenha matrícula trancada em outra Instituição.

§2º Entende-se por discente ouvinte:

- I. aquele interessado em acompanhar disciplinas de um curso por um período determinado, sem o compromisso de avaliação de rendimento e com direito a certificado de participação naquelas disciplinas, desde que tenha o mínimo de 75% de presença às aulas.

§3º Para inscrever-se no processo referente a discentes especiais (não regulares), o candidato deverá acessar, no período informado no *caput*, o site www.fae.edu e verificar a relação de disciplinas disponíveis em *Ingresse na FAE, Alunos Especiais (Não Regulares), Inscrição*.

§4º Para inscrever-se no processo referente a discentes ouvintes, o candidato deverá procurar, no período informado no *caput*, a Coordenação de Curso.

§5º O candidato somente poderá dar continuidade ao processo se houver oferta de disciplina de seu interesse, em conformidade com o disposto no parágrafo §3º.

§6º O candidato poderá se inscrever em, no máximo, 03 (três) disciplinas, de acordo com a lista disponível no endereço citado no §3º.

§7º No momento da realização da inscrição na *internet*, os candidatos deverão emitir o boleto referente à taxa de inscrição, no valor de R\$ 30,00 (trinta reais), e efetuar o pagamento com vencimento até o dia seguinte ao da inscrição.

§8º Os alunos ativos da Faculdade FAE São José dos Pinhais terão isenção da taxa de inscrição referenciada no parágrafo anterior, sendo necessário solicitar o benefício na Central de Relacionamento da unidade em que deseja matricular-se, através do telefone 0800-727-4001, de segunda a sexta-feira, das 7h30 às 21h, informando o Registro Acadêmico (RA), o CPF e nome completo.

Art. 2º Para realizar e efetivar a matrícula, o candidato deverá observar as orientações a seguir:

- I. realizar o aceite eletrônico do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais de 02 a 03 de agosto de 2016;
- II. entregar a documentação completa, relacionada no art. 2º, §1º, de 04 a 05 de agosto de 2016, para efetivação da matrícula;
- III. após a entrega da documentação, o acesso ao *link* para emissão do boleto, referente à primeira mensalidade, será disponibilizado pela Central de Atendimento através do site www.fae.edu, em *Ingresse na FAE, Alunos Especiais (Não Regulares)*, opção *Acompanhamento*, o qual deverá ser pago até a data de vencimento 08 de agosto de 2016.

§1º Para efetivar a matrícula, o candidato deverá entregar na Central de Atendimento da FAE Centro Universitário, Prédio I, localizada na Rua 24 de Maio, 135, Centro, de segunda a sexta-feira, das 8h às 20h30, os seguintes documentos:

- I. 01 (uma) foto 3x4;
- II. declaração de vínculo e/ou de trancamento da Instituição onde está matriculado;
- III. 01 (uma) via original do Histórico Escolar da Instituição onde está matriculado;
- IV. 02 (duas) vias do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais;
- V. 01 (uma) cópia autenticada:
 - a) da Carteira de Identidade;
 - b) da Certidão de Nascimento ou de Casamento;
- VI. 01 (uma) cópia simples:
 - a) do CPF – Cadastro de Pessoa Física;
 - b) do Título de Eleitor;
 - c) do Certificado de Reservista (discentes do sexo masculino e maiores de 18 anos);
 - d) do comprovante de endereço do candidato ou responsável legal.

§2º A não entrega da documentação no prazo estipulado ou a falta de algum dos documentos poderá resultar no cancelamento da matrícula.

§3º Para os candidatos a que se refere o art. 1º, §8º, será necessária somente a entrega dos documentos mencionados no inciso IV.

§4º O preenchimento das vagas estará condicionado à disponibilidade daquelas alocadas na(s) disciplina(s) escolhida(s).

Art. 3º A análise dos requerimentos respeitará os limites de vagas alocadas para cada disciplina, em conformidade com o art. 1º, §5º.

Parágrafo único. O processo de seleção será realizado pela análise e apuração do desempenho acadêmico do candidato, devidamente comprovado por meio do Histórico Escolar.

Art. 4º Em hipótese alguma a aprovação do candidato como discente especial (não regular) ou ouvinte concederá a este o vínculo acadêmico com o curso de graduação no qual se encontra a(s) disciplina(s) em que estará matriculado.

§1º O candidato que tiver interesse em cursar disciplinas em semestres subsequentes poderá fazê-lo, desde que participe de novos processos de seleção voltados a discentes especiais (não regulares) e ouvintes.

§2º Ao término do período letivo, caso obtenha aprovação, o discente deverá requerer, por meio de protocolo realizado na Central de Atendimento da unidade em que estiver matriculado, a emissão de Declaração e Conteúdo(s) Programático(s) referentes à(s) disciplina(s) cursada(s), no entanto sem direito a emissão de Histórico Escolar.

Art. 5º Os valores a serem pagos pela(s) disciplina(s) cursada(s) serão calculados com base na carga horária e no crédito do curso no qual a(s) disciplina(s) será(ão) ofertada(s).

Parágrafo único. O pagamento será realizado em 06 (seis) parcelas mensais e consecutivas, sendo a primeira paga no ato da matrícula e as demais de agosto a dezembro.

Art. 6º Dê-se ciência aos interessados e a quem de direito para que o presente produza seus efeitos.

Publique-se.

Curitiba, 25 de julho de 2016.

Karla Adriane Fernandes Zeni
Coordenadora do Núcleo de Registro e Controle Acadêmico